

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA AI SENSI DEL D.LGS 231/2001

Prot. n. 32874
Cittadella, 6 giugno 2012

ETRA S.p.A., in considerazione della scadenza dell'incarico dell'attuale Organismo di Vigilanza ed al fine di dare attuazione al Modello di gestione, organizzazione e controllo previsto dal D.Lgs 231/2001, indice selezione pubblica, con valutazione curricolare comparativa, per l'individuazione dei componenti dell'Organismo di Vigilanza, in particolare delle seguenti figure professionali:

- Presidente: dottore o ragioniere commercialista esperto contabile;
- Componente: esperto in internal audit e reati di cui al D.Lgs 231/2001;
- Componente: tecnico ambientale esperto in organizzazione aziendale e società pubbliche.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

ETRA S.p.A.

Sede Legale: Largo Parolini 82/b – 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via Del Telarolo n. 9 – 35013 Cittadella (PD)

P.IVA 03278040245

Tel. 049/8098780 – fax 049/8098701;

Per informazioni: ufficio acquisti 049/8098343

2. OGGETTO DELLA SELEZIONE

La selezione ha come scopo l'affidamento di incarichi professionali quali membri esterni dell'Organismo di Vigilanza. Gli incarichi di cui al presente avviso non comportano vincolo di subordinazione e non determinano inserimento dei soggetti individuati nell'organico di ETRA S.p.A., configurandosi il rapporto come prestazione professionale ai sensi dell'art. 2229 e seguenti del C.C..

Viene garantita la pari opportunità tra donne e uomini a norma della legge 125/91 e s.m.i..

L'incarico è finalizzato ad assicurare la vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da ETRA S.p.A., secondo quanto stabilito dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs 231/2001.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di ETRA S.p.A..

3. CORRISPETTIVO E DURATA

Il corrispettivo totale delle prestazioni rese dai professionisti nello svolgimento del presente incarico, per la durata prevista, è stabilito in € 30.000 oltre CNP ed IVA per il Presidente ed in € 20.000 oltre CNP ed IVA per ciascuno dei Componenti.

Il corrispettivo si intende onnicomprensivo per tutto il periodo.

L'affidamento dell'incarico assume efficacia dal giorno della sottoscrizione del relativo disciplinare ed avrà durata biennale.

Il pagamento avverrà 60 gg. d.r.f., a seguito di presentazione delle fatture in rate costanti posticipate trimestrali.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alle presente selezione singoli professionisti, persone fisiche, con partita IVA, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o l'esercizio di funzioni pubbliche;
- d) non essere stati condannati o non essere stati destinatari di una sentenza di patteggiamento per avere commesso uno dei reati previsti dal D.Lgs 231/2001;
- e) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità Giudiziaria, in quanto persone pericolose per la sicurezza, per la pubblica moralità o in materia di mafia;
- f) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) non ricoprire, né avere ricoperto, nell'ultimo triennio, la carica di dirigente, responsabile dei servizi e degli uffici, amministratore ex art. 77 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. negli enti locali che detengono quote di partecipazione;
- h) non avere relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il 4° grado incluso con i soggetti indicati alla precedente lettera g), né con i consiglieri di amministrazione ed i dipendenti di ETRA S.p.A.;
- i) non essere portatore di conflitti di interesse con ETRA S.p.A.;
- j) non avere svolto, negli ultimi tre anni, funzioni di amministratore, direzione o controllo, di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o procedure equiparate.

Requisiti professionali e di onorabilità

Per il Presidente:

- iscrizione all'Albo dei Dottori o Ragionieri Commercialisti ed esperti contabili e comprovato esercizio della professione da almeno 10 anni dalla data di partecipazione;
- iscrizione al Registro dei Revisori Contabili;
- avere già ricoperto incarichi almeno biennali quale presidente e/o componente di Organismi di Vigilanza e/o avere già ricoperto incarichi pluriennali quale presidente e/o componente di Collegi sindacali.

Per il Componente esperto in internal audit e reati di cui al D.Lgs 231/2001:

- iscrizione all'Albo degli avvocati e comprovato esercizio della professione da almeno 5 anni o, in alternativa, titolo di laurea in materia economico/giuridica e comprovata esperienza e conoscenza delle attività di internal audit;
- comprovate conoscenze di diritto penale e diritto del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs 231/2001 ed al D.Lgs 81/2008 o, in alternativa, avere ricoperto incarichi pluriennali quali componente dell'Organismo di Vigilanza.

Per il Componente esperto in organizzazione aziendale e società pubbliche:

- iscrizione all'Albo degli ingegneri e comprovato esercizio della professione da almeno 5 anni e/o, in alternativa, tecnico ambientale e comprovata esperienza e conoscenza di organizzazione aziendale e società pubbliche;

- comprovate conoscenze e documentate esperienze in incarichi connessi alla sicurezza sul lavoro e/o processi di qualità.

L'Organismo di Vigilanza, oltre che capace, dovrà essere affidabile e, di conseguenza, costituito da membri onorabili e lontani da ogni posizione di conflittualità. I requisiti di onorabilità richiesti sono quelli del D.Lgs 385/1993 e s.m.i., art. 26.

Requisiti di autonomia ed indipendenza

L'Organismo di Vigilanza non deve subire alcun condizionamento nell'espletamento di ogni propria attività, dal momento della nomina al concreto funzionamento quotidiano, né deve essere dotato di compiti operativi che andrebbero a comprometterne l'obiettività di giudizio al momento della verifica del comportamento dei soggetti interni/esterni alla società.

L'Organismo di Vigilanza non ha dipendenza gerarchica, al fine di evitare qualsiasi tipo di soggezione nei confronti della società che, inevitabilmente, né minerebbe l'indipendenza; in particolare, l'Organismo di Vigilanza si rapporta con il Consiglio di Gestione ed il Consiglio di Sorveglianza per ciò che concerne il proprio operato, nei limiti di quanto espressamente previsto nel modello.

Per quanto sopra i candidati non devono avere relazioni dirette o indirette di tipo professionale o personale con i membri del Consiglio di Gestione e del Consiglio di Sorveglianza, né con gli Amministratori dei Comuni Soci di ETRA S.p.A., né con le figure apicali dell'organizzazione della società.

Continuità di azione

Si richiede la presenza di un Organismo di Vigilanza che si dedichi, in maniera continuativa, alla vigilanza del Modello, al fine di garantirne sempre la massima efficacia senza che, tuttavia, le misure formali (quali calendarizzazione delle attività - verbalizzazione delle riunioni – eventuali relazioni periodiche) trasformino l'incarico in mera burocratizzazione delle attività. Si richiedono, inoltre, tempi di risposta rapidi, in caso di convocazioni in sede richieste dai casi di urgenza.

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata ad Etra S.p.A., Via Del Telarolo n. 9 – 35013 Cittadella (PD) e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20/06/2012.**

La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà riportare la seguente dicitura: *“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA DI ETRA SPA”*, nonché i dati identificativi del mittente.

Contenuto della domanda di partecipazione

1) Dichiarazione contenente i seguenti elementi:

- cognome e nome del candidato
- luogo e data di nascita
- codice fiscale e partita IVA
- cittadinanza
- residenza ed eventuale domicilio
- recapiti (indirizzo, telefono, fax, posta elettronica) dove trasmettere ogni eventuale comunicazione attinente il presente avviso
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico
- possesso dei requisiti di cui all'art 4 del presente avviso
- iscrizioni agli Albi professionali (numero e data) relativi ai requisiti professionali richiesti nel presente avviso;
- la piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso;

- la presa visione e la piena accettazione del codice etico della società (visibile sul sito www.etraspa.it);
- il consenso all'utilizzo dei dati personali forniti, in conformità e nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia;
- la conoscenza delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e falsità degli atti.

2) Curriculum vitae con evidenziati gli elementi di cui ai "requisiti di professionalità ed onorabilità" dell'art. 4 del presente avviso.

I documenti dovranno essere sottoscritti dal candidato ed essere corredati dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

Alla dichiarazione resa e sottoscritta nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce il valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.: non sarà pertanto necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che la società si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, che dovrà essere in grado di fornire la documentazione probatoria di quanto dichiarato.

In caso di esito negativo dell'accertamento, si provvederà all'esclusione dalla procedura ovvero alla revoca d'ufficio dell'eventuale affidamento, nonché alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande: pervenute dopo il termine previsto nell'avviso; incomplete; non debitamente sottoscritte o mancanti delle informazioni richieste; che non rispettino i requisiti richiesti nell'art. 4 del presente avviso; contenenti informazioni che non risultano veritiere.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata.

La Commissione effettuerà un'analisi comparativa dei curricula, tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- esperienza posseduta in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire;
- esperienza acquisita, in ragione dell'attività svolta, in altri campi similari od attinenti l'incarico da ricoprire;
- titoli di studio e/o di specializzazione e/o professionali attinenti all'attività da svolgere.

7. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Completato l'esame comparativo dei curricula, la Commissione redigerà apposita relazione, con la graduatoria dei tre profili professionali richiesti. La relazione sarà presentata all'Organo Amministrativo dalla società, che procederà all'affidamento degli incarichi, i cui contenuti minimi saranno:

- generalità del contraente
- oggetto della prestazione
- modalità di esecuzione ed adempimento dell'incarico, ivi incluso l'eventuale uso delle apparecchiature aziendali
- termine di durata dell'incarico
- corrispettivo della prestazione, modalità di pagamento e clausole di tracciabilità
- esclusione di responsabilità del committente per fatti derivanti direttamente o indirettamente dallo svolgimento dell'incarico e clausole di manleva
- dichiarazione del contraente di non essere incompatibile con l'incarico affidatogli;
- casi di revoca o risoluzione del contratto per inadempienza e previa contestazione dei fatti

- obbligo di riservatezza e di non divulgazione delle informazioni acquisite nello svolgimento dell'incarico
- foro competente per le controversie
- codice etico e tutela della privacy

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 163/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti dai candidati, obbligatori per le finalità connesse con l'espletamento della selezione in oggetto, saranno trattati dalla società in conformità alle disposizioni in materia.

9. NORME FINALI

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola candidatura, purché valida. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, ETRA procederà all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il disciplinare d'incarico entro il termine prefissato da ETRA S.p.A., pena la revoca del provvedimento di conferimento dell'incarico.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo ETRA S.p.A. nell'affidamento degli incarichi che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione dell'incarico, revocare a suo insindacabile giudizio la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Responsabile del Procedimento: dott. Giovanni Giuriato.

Firmato
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE
Dott. Ing. Stefano Svegliado